

Admin Sauvegarde

Autres appellations en français :

- **Admin Stockage**
- **Ingénieur Stockage et Sauvegarde**

Autres appellations en anglais:

- **Storage et Backup Administrator**



Définition :

L'ingénieur stockage et sauvegarde aura donc la tâche de développer, de gérer et de faire évoluer les systèmes hardware et software afin de sécuriser et pérenniser les données. Il doit être capable de restaurer toutes les données sensibles de l'entreprise (des utilisateurs et des applicatifs).

La perte de données, tout comme l'indisponibilité du système d'information, peut nuire à l'activité de votre entreprise. D'où l'importance de gérer correctement la sauvegarde de données en entreprise. Il faudra choisir la bonne stratégie, utiliser la réplication, la délocalisation varier les supports de sauvegardes, ect ...

L'Admin Stockage et sauvegarde est chargé principalement :

- **Administrer** le système, l'infrastructure, les utilisateurs et les droits pour le stockage et la sauvegarde
- **Mettre à jour** les documents d'exploitation
- **Assurer** un support technique aux utilisateurs et aux équipes de développement
- **Garantir** auprès des utilisateurs internes et externes la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité du service, la restitution des données.
- **Être** Autonome dans les prises de décisions urgentes.
- **Connaître** l'exploitation, l'administration Windows, Unix/Linux
- **Maîtriser** les Réseaux et baies de stockages SAN/NAS
- **Expertiser** la Réplication des données, l'infrastructure de sauvegardes.
- **Travailler** de manière étroite avec les Admin Systèmes et DBA

Activités complémentaires :

- **Assurer** une veille technique
- **Participer** au Plan de Reprise d'Activité (PRA) ou d'un Plan de Continuité d'Activité (PCA)
- **Maîtriser** l'anglais professionnel

Travaillé en NSI :

- **1ère et Terminale – Architectures matérielles et Systèmes d'exploitations, réseaux**

Études Post-bac :

Bac + 4/5 en écoles d'ingénieurs ou polytechniques, dans la filière informatique et la spécialité stockage et sauvegarde des données.

Principales compétences :

- Analyse et Synthèse
- Rigueur et Organisation
- Forte sociabilité et Travail en Équipe
- Pragmatisme et fort Pouvoir de Persuasion.
- Qualité rédactionnelle

